

贵州商学院教务处文件

黔商学院教发〔2022〕116号

关于做好2023届本科生毕业论文（设计）工作的通知

各教学学院部：

根据教学工作安排，现启动2023届本科毕业论文（设计）工作。按照《贵州商学院本科毕业论文（设计）工作管理规定（修订版）》（附件1）和《学士学位论文（毕业设计）抽检办法（试行）》要求，现对2023届本科生毕业论文（设计）工作做如下安排，请各二级学院遵照执行。

一、认真做好前期准备工作

（一）各二级学院依据《贵州商学院本科毕业论文（设计）工作管理规定（修订版）》认真组织实施。各二级学院应成立毕业论文（设计）工作领导小组，按毕业论文选题、开题、下达任务书、指导、评阅、答辩、成绩评定、检查、存档、优秀毕业论文（设计）推荐的流程，制定各分院2023届毕业论文（设计）工作实施细则（附件2）。2023届毕业论文（设计）工作将继续采用“贵州商学院毕业论文（设计）管理系统”（以下简称“论文系统”）

（<http://gzcc.co.cnki.net/>），请各教学学院部做好学生账号和新教师账号导入、系统使用培训等工作。

(二) 精心做好毕业论文(设计)的选题工作。认真做好征题、审题和选题工作,要切实做到与科学研究、技术开发、经济建设和社会发展紧密结合,有50%以上毕业论文(设计)来源于生产实践和社会实践,增加选题的应用价值。各学院毕业论文(设计)工作领导小组要严格审查,对不符合要求的选题要坚决去除。毕业论文(设计)题目一经确定,指导教师应详细填写毕业论文(设计)任务书,及时下达到学生。

(三) 为了加强学生实践与创新能力的培养,各二级学院应切实推进学生到企业、行业开展毕业论文(设计)工作,加强毕业实习对毕业论文(设计)质量的促进作用,体现专业综合能力,各专业联合实习实训教学基地开展毕业论文(设计)工作,将在毕业实习单位调研所得的数据、案例等成果用于毕业论文(设计),切实做到真题真做,提升学生解决实际问题的能力。

二、时间安排

本届毕业论文(设计)工作指导时间安排如下表:

序号	工作内容	时间安排	工作要求	备注
1	导师资格审核、学生账号导入、新导师账号导入	2022.10.20- 2022.10.30	一名导师指导学生人数不得超过8人。导师应为讲师及以上职称。	已有账号的导师无需操作。操作指南见附件3和4
2	师生达成双选、学生确认选题	2022.10.31- 2022.11.20	11.20根据论文系统抽查选题,并通报结果	选题不可重复,系统可初筛选题
3	导师下达任务书	2022.11.21- 2022.11.30	12.1通报任务书下达完成率	
4	学生完成开题报告	2022.11.30- 2022.12.20	12.20起通过论文系统抽查开题报告	若有开题答辩安排,请提前部署
5	学生在导师指导下进行市场调查、形成论文初稿	2022.12.21- 2023.3.1	期间将开展中期检查,并通过论文系统抽查指导记录	定时填写论文指导记录

序号	工作内容	时间安排	工作要求	备注
6	论文答辩与最后修改	2023.4.23- 2023.5.7	详见后期通知	答辩前查重须 符合要求
7	上传终稿与成绩、 推荐优秀论文	2023.5.10	5.10后通过论文系 统抽查最终稿	

*注：各二级学院可微调时间安排，请在提交的工作实施细则中具体说明。

请各教学院部参考本届毕业论文（设计）工作指导时间安排制定各院部**2023届毕业论文（设计）工作实施细则**，告知全院师生，并于2022年10月30日前报教务处备案。

请各教学院部教科办积极协助，做好服务师生和与教务处教学研究与教材科的沟通协调工作。

- 附件：1. 贵州商学院毕业论文（设计）工作管理规定（修订版）
 2. XX学院2023届毕业论文（设计）工作实施细则（模板）
 3. “贵州商学院毕业论文（设计）管理系统”简易操作指南（导师版）
 4. “贵州商学院毕业论文（设计）管理系统”简易操作指南（学生版）

